



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA MUNICIPALĂ PENTRU PROTECȚIA
DREPTURILOR COPILULUI



str. Alexandru Vlăhuță, 3, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2005;
tel/fax: (+373) 22-242-702, www.dmpdc.md, e-mail: dmpdcchisinau@mail.ru

1763290

nr. 39 din 11.04.2019

ORDIN:

Cu privire la susținerea publică a
Programului managerial / Raportului de autoevaluare
pentru conferirea / confirmarea gradului managerial doi
în anul de studii 2018 – 2019

În conformitate cu prevederile art. 18 (b) din Regulamentul de atestare a cadrelor de conducere aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 454 din 31.05.2012, în scopul organizării și desfășurării eficiente a susținerii publice a Programelor manageriale / Rapoartelor de autoevaluare pentru conferirea / confirmarea gradului managerial doi, emit următorul

ORDIN:

1. Se organizează susținerea publică a Programului managerial / Raportului de autoevaluare pentru conferirea / confirmarea gradului managerial doi la 17.05.2019, ora 13.00, în incinta DMPDC.
2. Se aprobă componența Comisiei municipale de evaluare și apreciere a susținerii publice a Programului managerial / Raportului de autoevaluare în conformitate cu art. 18 (b) din Regulamentul de atestare a cadrelor de conducere (Anexa nr. 1).
3. Șefii Direcțiilor pentru protecția drepturilor copilului (dnele Victoria Ioniță, Lidia Ștefaneț, Sorina Miron, Zinaida Micleușanu, Olesea Mija) vor aduce la cunoștința cadrelor de conducere conținutul prezentului ordin.
4. Managerii responsabili de procesul de atestare a cadrelor de conducere din instituțiile subordonate DMPDC:
 - 4.1. vor asigura prezența cadrelor manageriale la susținerea publică a Programului managerial / Raportului de autoevaluare;

- 4.2. vor asigura prezența membrilor Comisiilor municipale de evaluare și apreciere a susținerii publice a Programului managerial / Raportului de autoevaluare conform anexei nr. 1.
5. Comisiile municipale de examinare a Portofoliilor de atestare vor studia materialele aferente atestării cadrelor de conducere la data de 14 mai 2019, în incinta DMPDC.
6. Președintele Comisiei municipale:
 - 6.1. va purta responsabilitate pentru corectitudinea examinării Portofoliilor de atestare și aprecierii susținerii publice a Programelor manageriale/ Rapoartelor de autoevaluare;
 - 6.2. va semna Fișele de atestare ale cadrelor manageriale;
 - 6.3. va prezenta procesul-verbal cu referință la rezultatele susținerii publice a Programelor manageriale / Rapoartelor de autoevaluare la 17.05.2019.
7. Responsabilul de formarea profesională continuă și atestarea cadrelor de conducere din cadrul DMPDC (Vera Pșeneac):
 - 7.1. va crea condiții optime pentru organizarea și desfășurarea eficientă a susținerii publice a Programelor manageriale / Rapoartelor de autoevaluare;
 - 7.2. va coordona și monitoriza activitatea Comisiei municipale de examinare a Portofoliilor de atestare și de susținere publică a Programelor manageriale/ Rapoartelor de autoevaluare;
 - 7.3. va totaliza rezultatele susținerii publice a Programelor manageriale/ Rapoartelor de autoevaluare și va prezenta informația în cadrul ședinței Comisiei municipale de atestare din 22.05.2019.
8. Responsabil de îndeplinirea prezentului ordin se desemnează V. Pșeneac, specialist principal în probleme socio-educative și comunitare.
9. Monitorizarea realizării prevederilor prezentului ordin revine L. Caciuc, șef interimar al DMPDC.

Șef interimar al DMPDC

Lucia CACIUC

Ex. V. Pșeneac
022 24 15 20

Anexa nr. 1

la ordinul DMPDC nr. _____ din _____

APROB:

aprilie 2019

Lucia CACIUC

Şef interimar al DMPDC



**Comisia municipală de evaluare și apreciere a Programelor manageriale /
Rapoartelor de autoevaluare a cadrelor de conducere**

Managementul educațional

Nr. crt.	Funcția în comisie	Numele, prenumele	Grad didactic	Instituția de învățământ
1.	Președinte	Pșeneac Vera	Superior	DMPDC
2.	Vicepreședinte	Ștefăneț Lidia		DPDC sect. Centru
3.	Membru	Colontai Silvia	Superior	SCCC pentru copii în situație de risc
4.	Membru	Duca Diana	Superior	Centru pentru Copilărie Adolescență și Familie
5.	Membru	Canariov Valentina		DMPDC

Ex.: V. Pșeneac



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA MUNICIPALĂ PENTRU PROTECȚIA
DREPTURILOR COPILULUI



str. Alexandru Vlăhuță, 3, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2005;
tel/fax: (+373) 22-242-702, www.dmpdc.md, e-mail: dmpdcchisinau@mail.ru

3763290

nr. 38 din 11.04.2019

ORDIN:

Cu privire la susținerea publică a Rapoartelor de autoevaluare
pentru conferirea gradului didactic doi /
confirmarea gradului didactic doi / întâi
în anul de studii 2018 – 2019

În conformitate cu prevederile art. 42 (p. 2 - 5), 53, 62 din Regulamentul de
atestare a cadrelor didactice aprobat prin ordinul Ministrului Educației, Culturii și
Cercetării nr. 62 din 23 ianuarie 2018, în scopul organizării și desfășurării eficiente a
susținerii publice a Rapoartelor de autoevaluare pentru conferirea didactic doi/
confirmarea gradului didactic doi / întâi, emit următorul

ORDIN:

1. Se organizează susținerea publică a Rapoartelor de autoevaluare pentru conferirea gradului didactic doi / confirmarea gradului didactic doi/ întâi cadrelor didactice la 17.05.2019, ora 13.00, în incinta DMPDC.
2. Se aprobă componența Comisiilor municipale de evaluare și apreciere a susținerii publice a Rapoartelor de autoevaluare în conformitate cu art. 42 (p. 2 - 5), 53, 62 din Regulamentul de atestare a cadrelor didactice (Anexa nr. 1).
3. Șefii Direcțiilor pentru protecția drepturilor copilului (dnele Victoria Ioniță, Lidia Ștefanet, Sorina Miron, Zinaida Micleușanu, Olesea Mija) vor aduce la cunoștința cadrelor didactice și de conducere conținutul prezentului ordin.
4. Managerii responsabili de procesul de atestare a cadrelor didactice din instituțiile subordonate DMPDC:
 - 4.1. vor asigura prezența cadrelor didactice la susținerea publică a Rapoartelor de autoevaluare;

- 4.2. vor asigura prezența membrilor Comisiilor municipale de evaluare și apreciere a susținerii publice a Rapoartelor de autoevaluare conform anexei nr. 1.
5. Comisiile municipale de examinare a Portofoliilor de atestare vor studia materialele aferente atestării cadrelor didactice la data de 14 mai 2019, în incinta DMPDC.
6. Președinții Comisiilor municipale:
 - 6.1. vor purta responsabilitate pentru corectitudinea examinării Portofoliilor de atestare și aprecierii susținerii publice a Rapoartelor de autoevaluare;
 - 6.2. vor semna Fișele de atestare ale cadrelor didactice;
 - 6.3. vor prezenta procesele-verbale cu referință la rezultatele susținerii publice a Rapoartelor de autoevaluare la 17.05.2019.
7. Responsabilul de formarea profesională continuă și atestarea cadrelor didactice din cadrul DMPDC (Vera Pșeneac):
 - 7.1. va crea condiții optime pentru organizarea și desfășurarea eficientă a susținerii publice a Rapoartelor de autoevaluare;
 - 7.2. va coordona și monitoriza activitatea Comisiilor municipale de examinare a Portofoliilor de atestare și de susținere publică a Rapoartelor de autoevaluare;
 - 7.3. va totaliza rezultatele susținerii publice a Rapoartelor de autoevaluare și va prezenta informația în cadrul ședinței Comisiei municipale de atestare din 22.05.2019.
8. Responsabil de îndeplinirea prezentului ordin se desemnează V. Pșeneac, specialist principal în probleme socio-educative și comunitare.
9. Monitorizarea realizării prevederilor prezentului ordin revine L. Caciuc, șef interimar al DMPDC.

Șef interimar al DMPDC



Lucia CACIUC

Ex. V. Pșeneac
022 24 15 20



la ordinul DMPDC nr. _____ din _____

APROB:

aprilie 2019

Lucia CACIUC

Şef interimar al DMPDC



**Comisia municipală de evaluare și apreciere a Rapoartelor de autoevaluare
a cadrelor didactice pe disciplinele de profil**

Pedagogi organizatori / Conducători de cerc

Nr. crt.	Funcția în comisie	Numele, prenumele	Grad didactic	Instituția de învățământ
1.	Președinte	Garabajiu Victoria	Întâi	CCCT „Atlant”
2.	Vicepreședinte	Coman Lilia	Întâi	CCCT „Fantastic - Ce Ce Fel”
3.	Membru	Filip Eudochia	Doi	CCCT „Andrieș”
4.	Membru	Garbuz Gheorghe	Întâi	CCCT „Evrica”
5.	Membru	Bujulea Valentina	Doi	CCCT „Dacia”

Pedagogi sociali / Psihologie / Psihopedagogie

Nr. crt.	Funcția în comisie	Numele, prenumele	Grad didactic	Instituția de învățământ
1.	Președinte	Brașoveanu Eudochia	Superior	Școala specială nr. 12
2.	Vicepreședinte	Pospai Aurelia	Superior	DMPDC
3.	Membru	Micleușanu Zinaida	Superior	DPDC sect. Ciocana
4.	Membru	Răilean Angela	Doi	Centrul municipal de plasament și reabilitare a copiilor de vârstă fragedă
5.	Membru	Dașan Diana	Doi	Centru pentru Copilărie Adolescență și Familie

Ex.: V. Pșeneac